



COMUNE DI FOLLINA
Ufficio Urbanistica – Edilizia Privata
Via Sanavalle n. 14
Tel. 0438/9733207 – Fax 0438/970008

Marca da
bollo
€ 16,00

RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(ai sensi dell'art.30 del D.P.R. 06.06.2001, n. 380)

Protocollo generale

Al sig. Sindaco
del Comune di Follina
c/o Ufficio Edilizia Privata

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ tel. _____
e-mail/pec _____

in qualità di :

proprietario

altro

CHIEDE

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica dell'area sita in via _____

così censita al nuovo catasto terreni:

Foglio n. _____ mapp. n. _____

Foglio n. _____ mapp. n. _____

Si precisa che il certificato viene richiesto per :

atto notarile

altro uso

Follina, li _____

Il Richiedente

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- estratto di mappa catastale con evidenziati i mappali interessati (ed eventuali frazionamenti)
- n. 1 marca da bollo da Euro 16,00 (da apporre sul certificato)
- n. 1 marca da bollo in originale (da allegare al certificato per il provvedimento)
- attestazione del versamento dei diritti di segreteria, ai sensi della L.68/93, da effettuarsi presso lo sportello della Banca Credit Agricole Italia S.p.A. Piazza IV Novembre n.6 31051 Follina (TV) - Codice IBAN: IT 45 F 06230 61921 000015315437

Diritti di segreteria: euro 15,00 fino a tre mappali, euro 2,00 per ogni ulteriore mappale, fino ad un massimo di € 50,00

Tempi di rilascio: il certificato viene rilasciato nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta